

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
комитета по делам
молодежи Костромской области

Н.А. Лихачева



ПАМЯТКА

Государственному гражданскому служащему комитета по делам молодежи
Костромской области

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ
И ПОРЯДОК ЕГО УРЕГУЛИРОВАНИЯ

ВВЕДЕНИЕ

В настоящей памятке рассматриваются типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе, приводятся описания типовых ситуаций и рекомендации, как для государственных служащих, так и для представителя нанимателя по предотвращению и регулированию конфликта интересов.

Основные понятия:

часть 1 статья 10 Под *конфликтом интересов* на государственной или муниципальной службе в Федерального закона настоящем Федеральном законе понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного или муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных противодействии (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие Коррупции»

правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

Часть 1 статья 19 *Конфликт интересов* - ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского Федерального закона от 27 июля 2007 года № 79-ФЗ «О гражданской службе Российской Федерации» служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

часть 2 статья 10 Под *личной заинтересованностью* государственноного или муниципального служащего, Федерального закона которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных)

от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии Коррупции»

обязанностей, понимается возможность получения государственным или муниципальным служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде ленег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Часть 3 статья 19
Федерального закона от 27 июля 2007 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Под *личной заинтересованностью* гражданина служащего, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданина служащего, членов его семьи или лиц, указанных в пункте 5 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона*, а также для граждан или организаций, с которыми гражданин служащий связан финансами или иными обязательствами.

*Родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов, супруги детей.

Частью 4 статьи 1
Федерального закона № 273-ФЗ

Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией представляют собой полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

Под указанные определения конфликта интересов попадает множество конкретных ситуаций, в которых государственный служащий может оказаться в процессе исполнения должностных обязанностей. Учитывая разнообразие частных интересов государственных служащих, составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным. Тем не менее, можно выделить ряд ключевых «областей регулирования», в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным:

выполнение отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего;

выполнение иной оплачиваемой работы;

владение ценностями бумагами, банковскими вкладами;

получение подарков и услуг;

имущественные обязательства и судебные разбирательства;

взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения с государственной службы;

явное нарушение установленных запретов (например, использование служебной информации, получение наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств и др.).

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ПОРЯДОК ИХ УРЕГУЛИРОВАНИЯ

Конфликт интересов, связанный с выполнением отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего

Описание ситуации	Меры предотвращения и урегулирования	
	Государственному служащему	Представителю нанимателя
Государственный служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления и/или в принятии кадровых решений в отношении родственников иных лиц, с которыми связана личная	Государственному служащему следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме.	Рекомендуется отстранить государственного служащего от исполнения должностных обязанностей, предполагающих непосредственное взаимодействие с родственниками и/или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего. Например, рекомендуется временно вывести государственного служащего из состава конкурсной комиссии, если одним из кандидатов на замещение вакантной

заинтересованность
государственного
служащего.

должности государственной службы является
его родственник.

При этом необходимо отметить, что далеко не любое выполнение функций государственного управления в отношении родственников влечет конфликт интересов. В частности, если государственный служащий предоставляет государственные услуги, получение которых одним заявителем не влечет отказа в предоставлении услуги другим заявителям, и при этом не обладает дискреционными полномочиями, позволяющими оказывать кому-либо предпочтение, вероятность возникновения конфликта интересов при предоставлении таких услуг родственникам в большинстве случаев является незначительной.

Конфликт интересов, связанный с выполнением иной оплачиваемой работы

Описание ситуации	Меры предотвращения и урегулирования	
	Государственному служащему	Представителю нанимателя
Государственный служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего, выполняют или собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой государственный служащий осуществляет	Государственный служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.	В случае если государственный служащий самостоятельно не предпринял мер по урегулированию конфликта интересов, представителю нанимателя рекомендуется отстранить государственного служащего от исполнения должностных (сторожевых) обязанностей в отношении организации, в которой государственный служащий или его родственники выполняют иную оплачиваемую работу.
	Вместе с тем, в случае возникновения у государственного служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, государственный служащий обязан проинформировать об этом представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме. Определение степени своей личной заинтересованности, являющейся квалифицирующим признаком возникновения	

<p>отдельные функции государственного управления.</p>	<p>конфликта интересов, остается ответственностью самого государственного служащего со всеми вытекающими из этого юридическими последствиями.</p> <p>При наличии конфликта интересов или возможности его возникновения государственному служащему рекомендуется отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы в организации, в отношении которой государственный служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.</p> <p>В случае если на момент начала выполнения отдельных функций государственного управления в отношении организации государственный служащий уже выполняет или выполняет в ней иную оплачиваемую работу, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме. При этом рекомендуется отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы в данной организации.</p> <p>В случае если на момент начала выполнения отдельных функций государственного управления в отношении организации родственники государственного служащего выполняют в ней оплачиваемую работу, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме.</p> <p>В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона N 79-ФЗ гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. При этом ситуация, при которой гражданский служащий получает или собирается получить материальную выгоду от организации, на деятельность которой он может повлиять своими действиями и решениями, является типичным примером конфликта интересов. В данном случае личная заинтересованность гражданского служащего может негативно влиять на исполнение им должностных обязанностей и порождать сомнения в его беспристрастности и объективности.</p>
<p>Государственный служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность</p>	<p>При направлении представителю нанимателя предварительного уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы государственному служащему следует полно и подробно изложить, в какой степени выполнение им этой работы связано с его должностными обязанностями. При этом рекомендуется отказаться от выполнения иной</p> <p>Представителю нанимателя рекомендуется подробно рассмотреть обстоятельства выполнения государственным служащим иной оплачиваемой работы. Особое внимание следует уделять фактам, указывающим на возможное использование</p>

		<p>государственного служащего, выполняют оплачиваемую работу в организациях, предоставляя им платные услуги другой организации. При этом государственный служащий осуществляет в отношении последней отдельные функции государственного управления.</p>	<p>государственным служащим своим полномочий для получения дополнительного дохода, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - услуги, предоставляемые организацией, оказывающей платные услуги, связанны с должностными обязанностями государственного служащего; - государственный служащий непосредственно участвует в предоставлении услуг организации, получающей платные услуги; - организация, оказывающая платные услуги, регулярно предоставляет услуги организациям, в отношении которых государственный служащий осуществляет отдельные функции государственного управления и т.д. <p>При обнаружении подобных фактов представителю нанимателя рекомендуется принять решение о том, что выполнение иной оплачиваемой работы влечет конфликт интересов и отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, получающей платные услуги.</p>
Государственный служащий, его родственники или иные лица, с которыми	При направлении предварительного уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы государственному служащему следует полно изложить, каким образом организация, в которой он	Представителю нанимателя рекомендуется отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении	

<p>связана личная заинтересованность государственного служащего, выполняет оплачиваемую работу в организации, которая является материнской, дочерней или иным образом аффилированной образом аффилированной с иной организацией, которой государственный служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.</p>	<p>собирается выполнять иную оплачиваемую работу, связана с организациями, в отношении которых он осуществляет отдельные функции государственного управления. При этом рекомендуется отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы в материнских, дочерних и иным образом аффилированных организациях.</p> <p>В случае если на момент начала выполнения отдельных функций государственного управления в отношении организации родственники государственного служащего уже выполняли оплачиваемую работу в аффилированной организации, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме.</p>	<p>организации, являющейся материнской, дочерней или иным образом аффилированной с той организацией, в которой государственный служащий выполняет иную оплачиваемую работу.</p>
	<p>Государственный служащий на платной основе участвует в выполнении работы, заказчиком которой является государственный орган, в котором он замещает должность.</p>	<p>Государственному служащему следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме.</p> <p>Представителю нанимателя рекомендуется указать государственному служащему, что выполнение подобной иной оплачиваемой работы влечет конфликт интересов. В случае если государственный служащий не предпринимает мер по урегулированию конфликта интересов и не отказывается от личной заинтересованности, рекомендуется рассмотреть вопрос об отстранении государственного служащего от замещаемой должности.</p> <p>Важно отметить, что непринятие государственным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение</p>

		государственного служащего государственной службы.				
Государственный служащий участвует в принятии решений о закупке государственным органом товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего.	Государственному служащему следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя о и непосредственного начальника в письменной форме. При этом рекомендуется, по возможности, отказаться от участия в соответствующем конкурсе.	Представителю нанимателя рекомендуется вывести государственного служащего из состава комиссии по размещению заказа на время проведения конкурса, в результате которого у государственного служащего есть личная заинтересованность.				
Описание ситуации	Меры предотвращения и регулирования	<p>Конфликт интересов, связанный с владением ценными бумагами, банковскими вкладами</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Государственному служащему</th> <th>Представителю нанимателя</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Государственный служащий владеет ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, он обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии</td><td>В случае если государственный служащий владеет ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, он обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии</td> </tr> </tbody> </table>	Государственному служащему	Представителю нанимателя	Государственный служащий владеет ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, он обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии	В случае если государственный служащий владеет ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, он обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии
Государственному служащему	Представителю нанимателя					
Государственный служащий владеет ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, он обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии	В случае если государственный служащий владеет ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, он обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии					

<p>отношении которой государственный служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.</p>	<p>личной заинтересованности в письменной форме, а также передать ценные бумаги в доверительное управление. Необходимо отметить, что существует проблема выбора управляющей организации или доверительного управляющего, которым государственный служащий может доверить управление принадлежащими ему ценностями бумагами. Кроме того, передача ценных бумаг в доверительное управление не обязательно повлечет исключение возникновения конфликта интересов, то есть всегда может быть признана исчерпывающей мерой, в этой связи государственным служащим может быть принято добровольное решение об отчуждении ценных бумаг.</p>	<p>В случае если родственники государственного служащего владеют ценностными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, государственный служащий обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме. При этом в целях урегулирования конфликта интересов государственному служащему необходимо рекомендовать родственникам передать ценные бумаги в доверительное управление либо рассмотреть вопрос об их отчуждении.</p>
<p>Государственный служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении банков и кредитных организаций, в которых сам государственный служащий, его</p>	<p>Государственному служащему следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме.</p> <p>До принятия государственным служащим мер по урегулированию конфликта интересов представителю нанимателя рекомендуется отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, ценностями бумагами которой владеет государственный служащий или его родственники.</p>	

<p>Описание ситуации</p> <p>Государственный служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность служащего, вклады либо взаимные обязательства, связанные с оказанием финансовых услуг (кредитные обязательства, оказание брокерских услуг по участию организованных торгах на рынке ценных бумаг и др.).</p>	<p>Меры предотвращения и урегулирования</p> <p>Государственному служащему</p> <p>Представителю нанимателя</p> <p>Государственному служащему и его родственникам рекомендуется не принимать подарки от организаций, в отношении которых государственный служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления, вне зависимости от стоимости этих подарков и поводов дарения.</p> <p>Представителю нанимателя, в случае если ему стало известно о получении государственным служащим подарка от физических лиц или организаций, в отношении которых государственный служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления, необходимо оценить, насколько полученный подарок связан с исполнением должностных обязанностей.</p> <p>Если подарок связан с исполнением</p>	

Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг

в отношении которых государственный служащий или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления.

должностных обязанностей, то в отношении государственного служащего должны быть применены меры ответственности, учитывая характер совершенного государственным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение государственным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения государственным служащим своих должностных обязанностей.

Если подарок не связан с исполнением должностных обязанностей, то государственному служащему рекомендуется указать на то, что получение подарков от заинтересованных физических лиц и организаций может нанести урон репутации государственного органа, и поэтому является нежелательным вне зависимости от повода дарения.

В случае если представитель нанимателя обладает информацией о получении родственниками государственного служащего подарков от физических лиц и/или организаций, в отношении которых государственный служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления, рекомендуется:

- указать государственному служащему, что факт получения подарков влечет конфликт интересов;
- предложить вернуть соответствующий

	<p>помощь или компенсировать его стоимость;</p> <ul style="list-style-type: none"> - до принятия государственным служащим мер по урегулированию конфликта интересов отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении физических лиц и организаций, от которых был получен подарок.
	<p>Установлен запрет государственным служащим получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц.</p> <p>Вместе с тем, проверяемая организация или ее представители могут попытаться подарить государственному служащему подарок в связи с общепринятым поводом, например, в связи с празднованием дня рождения или иного праздника. В данной ситуации подарок не может однозначно считаться полученным в связи с исполнением должностных обязанностей и, следовательно, возникает возможность обойти запрет, установленный в законодательстве. Тем не менее, необходимо учитывать, что получение подарка от заинтересованной организации ставит государственного служащего в ситуацию конфликта интересов. Полученная выгода может негативно повлиять на исполнение им должностных обязанностей и объективность принимаемых решений. Кроме того, такие действия могут вызвать у граждан обоснованные сомнения в беспристрастности государственного служащего и, тем самым, могут нанести ущерб репутации государственного органа и государственной службы в целом.</p> <p>То же самое относится и к подаркам, получаемым от заинтересованной организации родственниками государственного служащего. Действующее законодательство не устанавливает никаких ограничений на получение подарков и иных благ родственниками государственных служащих. Несмотря на это, следует учитывать, что в большинстве случаев подобные подарки вызваны желанием обойти существующие нормативные ограничения и повлиять на действия и решения государственного служащего.</p> <p>Государственный служащий следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме о наличии личной заинтересованности.</p> <p>Государственному служащему следует оценить, действительно ли отношения государственного служащего с указанными физическими лицами и организациями могут привести к необъективному исполнению им должностных обязанностей. Если вероятность возникновения конфликта интересов высока, рекомендуется отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении физических лиц или организаций, которые предоставляли или предоставляют услуги, в том числе платные, государственному служащему, его родственникам или иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего.</p>

			которыми связана личная заинтересованность государственного служащего.
Государственный служащий получает подарки от своего непосредственного подчиненного.	Государственному служащему рекомендуется не принимать подарки от непосредственных подчиненных в зависимости от их стоимости и повода дарения. Особенно строго следует подходить к получению регулярных подарков от одного дарителя.	Представителю нанимателя, которому стало известно о получении государственным служащим подарков от непосредственных подчиненных, следует указать государственному служащему на то, что подобный подарок может рассматриваться как полученный в связи с исполнением должностных обязанностей, в связи с чем подобная практика может повлечь конфликт интересов, а также рекомендовать государственному служащему вернуть полученный подарок дарителю в целях предотвращения конфликта интересов.	
Описание ситуации	Меры предотвращения и урегулирования		
	Государственному служащему	Представителю нанимателя	
Государственный служащий участвует в осуществлении функций государственного управления в организации, перед которой сам государственный служащий и/или его родственники имеют имущественные обязательства.	В этом случае государственному служащему и его родственникам рекомендуется урегулировать имеющиеся имущественные обязательства (выплатить долг, расторгнуть договор аренды и т.д.). При невозможности сделать это, государственному служащему следует уведомить представителя нанимателя о наличии непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме.	Представителю нанимателя рекомендуется по крайней мере до урегулирования имущественного обязательства отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организаций, перед которой сам государственный служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего, имеют имущественные обязательства.	
Государственный служащий участвует в осуществлении функций непосредственного управления в государственного кредиторов в форме	Государственному служащему следует уведомить представителя нанимателя и начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме	Представителю нанимателя рекомендуется отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении кредиторов организаций, владельцами или сотрудниками	

Конфликт интересов, связанный с имущественными обязательствами и судебными разбирательствами

<p>организации, владельцами или работниками которых являются родственники государственного служащего</p>	<p>Государственный служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, которая имеет имущественные обязательства перед государственным служащим, его родственниками, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего</p>	<p>которых являются родственники государственного служащего или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего.</p>
<p>Государственный служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность, участвуют в деле, рассматриваемом в судебном разбирательстве с физическими лицами и организациями, которых служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.</p>	<p>Государственному служащему следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме о наличии личной заинтересованности перед государственным служащим, его родственниками, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего.</p>	<p>Представителю нанимателя рекомендуется по крайней мере до урегулирования имущественного обязательства отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, которая имеет имущественные обязательства перед государственным служащим, его родственниками, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего.</p>

Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с государственной службы

Описание ситуации	Меры предотвращения и урегулирования

	Государственному служащему	Представителю нанимателя
Государственный служащий участвует в осуществлении функций государственного управления в отдельных организациях, в которых он является владельцем, руководителем или работником, которой он являлся до поступления на государственную службу.	Государственному служащему в случае поручения ему отдельных функций государственного управления в отношении на государственную службу, рекомендуется уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме о факте предыдущей работы в данной организации и о возможности возникновения конфликтной ситуации.	Представителю нанимателя рекомендуется определить, могут ли ли взаимоотношения государственного служащего с бывшим работодателем повлиять на объективное исполнение должностных обязанностей и повлечь конфликт интересов. В случае если существует большая вероятность возникновения конфликта интересов, представителю нанимателя рекомендуется отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении бывшего работодателя.
Государственный служащий, поступивший на государственную службу в государственный орган из организации частного сектора, может сохранить дружеские отношения со своими бывшими коллегами и симпатию к этой организации в целом. Возможна и обратная ситуация, при которой государственный служащий по тем или иным причинам испытывает неприязнь к бывшему работодателю.	И дружеское, и враждебное отношение к проверяемой организации могут воспрепятствовать объективному исполнению государственным служащим его должностных обязанностей.	При этом необходимо отметить, что наличие симпатии или антипатии к бывшему работодателю в соответствии с действующим законодательством не может считаться личной заинтересованностью, т.к. не влечет возможности получения доходов для государственного служащего, членов его семьи или организаций, с которыми государственный служащий связан финансовым или иными обязательствами.
Государственный служащий, ведет переговоры о трудоустройстве после увольнения с государственной службы на работу в организацию, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления. При поступлении отдельные государственные функции государственного управления.	Государственному служащему рекомендуется отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации государственному служащему	Представителю нанимателя рекомендуется отстранить государственного служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации государственному служащему

	<p>рекомендуется отказаться от их обсуждения до момента увольнения с государственной службы.</p> <p>В случае если указанные переговоры о последующем трудоустройстве начались, государственному служащему следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме о наличии личной заинтересованности</p>				
<p><i>Описание ситуации</i></p>	<p><i>Меры предотвращения и урегулирования</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th><i>Государственному служащему</i></th> <th><i>Представителю нанимателя</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p>Государственный служащий получает награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) от международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.</p> </td><td> <p>В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона N 79-ФЗ гражданскоому служащему запрещается принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также международных объединений и политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и</p> </td></tr> </tbody> </table>	<i>Государственному служащему</i>	<i>Представителю нанимателя</i>	<p>Государственный служащий получает награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) от международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.</p>	<p>В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона N 79-ФЗ гражданскоому служащему запрещается принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также международных объединений и политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и</p>
<i>Государственному служащему</i>	<i>Представителю нанимателя</i>				
<p>Государственный служащий получает награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) от международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.</p>	<p>В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона N 79-ФЗ гражданскоому служащему запрещается принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также международных объединений и политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и</p>				

Ситуации, связанные с явным нарушением государственным служащими установленных запретов

	объединениями.	
	Государственный служащий в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий нарушения законодательства, Государственный рекомендует организаций для устранения нарушений	Государственному служащему при оказании услуг, необходимые для устранения конкретные организации, подобное поведение является нарушением и подлежит рассмотрению на заседании комиссии. Несмотря на то, что рекомендации государственного служащего могут быть обусловлены не корыстными соображениями, а стремлением обеспечить качественное устранение нарушений, подобные советы обеспечивают возможность получения доходов родственниками государственного служащего или иными связанными с ним лицами и, следовательно, приводят к возникновению личной заинтересованности.
	Государственный служащий выполняет иную оплачиваемую работу в организациях, финансируемых иностранными государствами.	В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона N 79-ФЗ о запрещается гражданскому служащему заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или российским законодательством.
	Государственный служащий использует информацию, полученную в ходе исполнения служебных обязанностей	Представителю нанимателя, которому стало известно о факте использования государственным служащим информации, полученной в ходе исполнения служебных обязанностей и временно

временно недоступную широкой общественности, для получения конкурентных преимуществ при совершении коммерческих операций.

Указанный запрет распространяется в том числе и на использование неконфиденциальной информации, которая лишь временно недоступна широкой общественности.

В связи с этим государственному служащему следует воздерживаться от использования в личных целях сведений, известных ему извне в ходе исполнения служебных обязанностей, до тех пор, пока эти сведения не станут достоянием широкой общественности

недоступной широкой общественности, для получения конкурентных преимуществ при совершении коммерческих операций, рекомендуется рассмотреть вопрос о применении к исполнением должностных обязанностей. Указанному запрету подлежат распорядительные акты, связанные с государственным служащему дисциплинарной ответственности за нарушение запретов, связанных с государственной службой, учитывая характер совершенного государственным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершилено, соблюдение государственным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения государственным служащим своих должностных обязанностей.

В случае установления признаков дисциплинарного проступка либо факта совершения государственным служащим деяния, содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, данная информация представляется руководителю государственного органа для решения вопроса о проведении служебной проверки и применении мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо передается в правоохранительные органы по подведомственности.