



**Комитет по делам молодежи  
Костромской области  
(Коммолодежь Костромской области)**

**ПРИКАЗ**

01.02.2018

г. Кострома

№ 17-К

**О внесении изменений в приказ комитета по делам молодежи  
Костромской области от 05.02.2016 № 18**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 сентября 2017 года № 431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции» и совершенствования нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ комитета по делам молодежи Костромской области от 5 февраля 2016 года № 18 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области, руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет по делам молодежи Костромской области, и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) в наименовании приказа слова «, руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых

осуществляет комитет по делам молодежи Костромской области,» исключить;

2) в преамбуле слова «от 15 сентября 2015 года № 160 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области и муниципальной службы Костромской области, государственными гражданскими служащими Костромской области и муниципальными служащими Костромской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Костромской области и муниципальными служащими Костромской области требований к служебному поведению» заменить словами «от 20 июня 2017 года № 135 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области, муниципальной службы, государственными гражданскими служащими Костромской области, муниципальными служащими, и соблюдения государственными гражданскими служащими Костромской области, муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов»;

3) в пункте 1, 2 и 3 слова «, руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет по делам молодежи Костромской области,» исключить;

4) Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области, руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет по делам молодежи Костромской области, и урегулированию конфликта интересов изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

5) в положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области, руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет по делам молодежи Костромской области, и урегулированию конфликта интересов (приложение 2):

в наименовании слова «, руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет по делам молодежи Костромской области,» исключить;

пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области и урегулированию конфликта интересов



(далее, соответственно, - Положение, комиссия) определяет порядок формирования и деятельности комиссии, образуемой в соответствии с Федеральным законом 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области», иными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, а также настоящим Положением.»;

подпункты 1 и 2 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«1) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими комитета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законами Костромской области (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в обеспечении соблюдения и руководителями областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет по делам молодежи Костромской области (далее – руководители подведомственных учреждений), требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов государственными гражданскими служащими комитета, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов руководителями подведомственных учреждений.»;

подпункт 2 пункта 7 признать утратившим силу;

в пункте 9 слова «управлением государственной службы и кадровой



работы администрации Костромской области, отделом профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области,» исключить;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель государственного гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, определяемый председателем комиссии государственный гражданский служащий комитета, замещающий должность государственной гражданской службы Костромской области, аналогичную должности, замещаемой государственным гражданским служащим комитета, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос;

2) другие государственные гражданские служащие комитета;

3) заведующий сектором, курирующий работу руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос об урегулировании конфликта интересов, и руководитель областного государственного учреждения;

4) специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной гражданской службы и вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;

5) должностные лица исполнительных органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, представители заинтересованных организаций;

6) представитель государственного гражданского служащего комитета, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно, не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства государственного гражданского служащего комитета, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии;

7) представитель руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства руководителя подведомственного учреждения или любого члена комиссии.»;

в пункте 15 подпункты 1, 3, 5, 6 изложить в следующей редакции:



«1) представление председателем комитета материалов проверки, осуществленной в соответствии с постановлением губернатора Костромской области от 20 июня 2017 года № 135 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области, муниципальной службы, государственными гражданскими служащими Костромской области, муниципальными служащими, и соблюдения государственным гражданским служащими Костромской области, муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов»;»;

«3) заявление государственного гражданского служащего комитета, руководителя подведомственного учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;»;

«5) уведомление государственного гражданского служащего комитета, руководителя подведомственного учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

6) представление председателя комитета Костромской области или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным гражданским служащим комитета требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, соблюдения руководителем подведомственного учреждения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо осуществления в комитете мер по предупреждению коррупции;»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в подпункте 2 пункта 15 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпунктах 5 и 8 пункта 15 настоящего Положения, консультант сектора финансово-экономического и правового обеспечения комитета имеют право проводить собеседование с государственным гражданским служащим комитета, руководителем подведомственного учреждения, представившим обращение или уведомление, получать от них письменные пояснения. Председатель комитета может направлять заместителю губернатора, специально на то уполномоченному, информацию для направления в установленном порядке запросов в государственные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Мотивированные заключения, подготовленные по результатам рассмотрения обращения, указанного в подпункте 2 пункта 15 настоящего



Положения, или уведомлений, указанных в подпунктах 5 и 8 пункта 15 настоящего Положения, должны содержать:

1) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в подпунктах 2,5,8 пункта 15 настоящего Положения;

2) информацию, полученную на основании запросов от органов прокуратуры, иных федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий и учреждений, организаций и общественных объединений;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в подпунктах 2,5,8 пункта 15 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 31, 34, 37 настоящего Положения или иного решения.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня их поступления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

подпункт 2 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«2) организует ознакомление государственного гражданского служащего комитета, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей консультанту сектора финансово-экономического и правового обеспечения, и результатами ее проверки.»;

8) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного гражданского служащего комитета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Костромской области в комитете. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лица, указанные в настоящем пункте, указывают в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения.»;



подпункт 2 пункта 27 изложить в следующей редакции:

«2) если государственный гражданский служащий комитета, руководитель подведомственного учреждения или гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы Костромской области в комитете, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.»;

пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения государственного гражданского служащего комитета, руководителя подведомственного учреждения или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Костромской области в комитете (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

подпункт 3 пункта 32 изложить в следующей редакции:

«3) признать, что причина непредставления государственным гражданским комитетом, руководителем подведомственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета применить к государственному гражданскому служащему комитетом, руководителю подведомственного учреждения конкретную меру ответственности.»;

подпункт 3 пункта 34 изложить в следующей редакции:

«3) признать, что государственный гражданский служащий комитета не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов, руководитель подведомственного учреждения не соблюдал требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета применить к государственному гражданскому служащему комитета, руководителю подведомственного учреждения конкретную меру ответственности.»;

подпункты 2-4 пункта 44 изложить в следующей редакции:

«2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного гражданского служащего комитета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или фамилии, имени, отчества руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к государственному гражданскому служащему комитета, руководителю подведомственного учреждения претензии, материалы, на которых они основываются;



4) содержание пояснений государственного гражданского служащего комитета, руководителя подведомственного учреждения и других лиц по существу предъявляемых претензий;»;

пункты 45-50 изложить в следующей редакции:

«45. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный гражданский служащий комитета, руководитель подведомственного учреждения.

46. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю комитета, полностью или в виде выписок из него - государственному гражданскому служащему комитета, руководителю подведомственного учреждения, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

47. Председатель комитета при рассмотрении протокола заседания Комиссии вправе учесть содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному гражданскому служащему комитета, руководителю подведомственного учреждения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. Председатель Комиссии в месячный срок организует уведомление Комиссии о результатах рассмотрения председателем комитета рекомендаций Комиссии и принятом решении. Решение председателя комитета оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

48. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного гражданского служащего комитета, руководителя подведомственного учреждения информация об этом представляется председателю комитета для решения вопроса о применении к государственному гражданскому служащему комитета, руководителю подведомственного учреждения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

49. В случае установления Комиссией факта совершения государственным гражданским служащим комитета, руководителем подведомственного учреждения действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

50. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного гражданского служащего комитета, руководителя подведомственного учреждения, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному



поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'N.A. Likhacheva', written in a cursive style.

Председатель комитета

Н.А. Лихачева



Приложение  
к приказу комитета  
по делам молодежи  
Костромской области  
от «01» 02 2018 г. № 14-к

## СОСТАВ

### комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области и урегулированию конфликта интересов

Виноградова Христина Александровна	-	заместитель председателя комитета по делам молодежи Костромской области (председатель)
Кокичева Ольга Владимировна	-	заведующий сектором общественных молодежных инициатив и молодежных объединений (заместитель председателя)
Деулина Марина Ивановна	-	консультант сектора финансово-экономического и правового обеспечения комитета по делам молодежи Костромской области (секретарь)
	-	представитель отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области (по согласованию)
	-	представитель (представители) научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой (по согласованию)
по решению председателя комитета по делам молодежи Костромской области:		
	-	представитель (представители) ветеранских, молодежных и детских общественных организаций
	-	представитель (представители) профсоюзных организаций



	-	участники заседания Комиссии с правом совещательного голоса
--	---	-------------------------------------------------------------